

Vedtægt

for samarbejde mellem

Viborg Domprovsti, Viborg Østre Provsti og Vesthimmerlands Provsti om udvikling af HR-funktionen i ovenstående provstier herunder ansættelse af personer hertil i medfør af § 43b og § 43 i lov om menighedsråd, jfr. lovbekendtgørelse nr. 584 af 31-05-2010.

Deltagere i samarbejdet

§ 1. Provstiudvalgene for Viborg Domprovsti, Viborg Østre Provsti og Vesthimmerlands Provsti.

Hjemsted

§ 2. Hjemsted for samarbejdet er Viborg.

Formål

§ 3. Samarbejdet vedrører udvikling af HR-området herunder ansættelse af HR-konsulenter med henblik på assistance til menighedsrådene i løsning af de administrative og ledelsesmæssige opgaver med særligt fokus på følgende opgaver:

- at rådgive menighedsrådene i forbindelse med arbejdsgiveransvaret og kontaktpersonernes opgaver, herunder stillingsnormeringer, opmålinger, personalesager og assistance i forbindelse med lokale samarbejdsproblemer
- at bistå menighedsrådene med administrative opgaver
- at bistå provstiudvalgene og menighedsrådene i udviklingsprocessen hen mod et øget samarbejde mellem sognene i overensstemmelse med Kirkeministeriets betænkninger nr. 1477 og 1491
- at bistå menighedsrådene med udmøntningen af de nye overenskomster for de kirkeligt ansatte – med henblik på øget arbejdsglæde og bedre udnyttelse af den kirkelige økonomi i provstierne
- at arrangere kurser og temadage
- at deltage i udviklingen af den folkekirkelige personaleledelse

Bestyrelse

§ 4. Samarbejdet ledes af en bestyrelse.

Bestyrelsen består af 6 medlemmer, hvoraf 2 medlemmer vælges af og fra hvert provstiudvalg, hvoraf den ene er provst. Valget har gyldighed i provstiudvalgenes valgperiode.

Stk. 2 Bestyrelsen vælger af sin midte formand, næstformand og sekretær.

Stk. 3 Valget af formand, næstformand og sekretær har gyldighed for provstiudvalgenes valgperiode.

§ 5. Bestyrelsen afholder som udgangspunkt et årligt møde. Formanden eller et af de i samarbejdet deltagende provstiudvalg kan beslutte, at der skal indkaldes til ekstra møder.

Stk. 2 Møderne fastsættes som udgangspunkt fra gang til gang.

Stk. 3 Møderne er ikke offentlige.

Stk. 4 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

Stk. 5 Bestyrelsens beslutninger træffes ved almindeligt stemmeflertal.

Stk. 6 Bestyrelsen kan til enkelte punkter på møderne indkalde eksterne deltagere f.eks. de ansatte HR-konsulenter.

§ 6. Formanden udarbejder en dagsorden forud for møderne, og sørger for, at den er mødedeltagerne i hænde senest 8 dage forud for møderne.

Stk. 2 Alle medlemmer af bestyrelsen har ret til at få sat punkter til behandling på dagsordenen. Det er formanden, der bestemmer, i hvilken rækkefølge punkterne skal behandles.

Stk. 3 Formanden leder møderne. I formandens forfald ledes møderne af næstformanden.

Stk. 4 Der tages referat fra bestyrelsens møder, og disse underskrives ved mødets afslutning. Ethvert af medlemmerne kan forlange sit særstandpunkt ført til referat.

Finansiering

§ 7. Udgifter til HR arbejdet betales af provstiudvalgskasserne, jf. lov om folkekirkens økonomi § 5, stk. 6 – 7 og § 17 g, stk. 4.

Ansættelse, kompetence og tilsyn

§ 8. HR-konsulenter ansættes af bestyrelsen.

§ 9. Der ændres med denne vedtægt ikke på kompetencefordelingen mellem menighedsråd, provsti og stift.

§ 10. Det daglige tilsyn med HR-konsulenterne føres af en af bestyrelsen valgt provst i provstiudvalgenes valgperiode ud fra de i § 3 skitserede opgaver, dog med undtagelse af lønforhandling med HR-konsulenterne.

Stk. 2 Lønforhandling med HR-konsulenterne varetages af bestyrelsen. Ønske om lønforhandling fremsættes til provsten, som fører det daglige tilsyn.

Tvist

§ 11. Enhver tvist om forståelse eller fortolkning af denne vedtægt eller om HR-konsulentens opgaver i øvrigt kan forelægges biskoppen over Viborg Stift til afgørelse. Biskoppens afgørelse kan indbringes for Kirkeministeriet.

Ophævelse

§ 12. Beslutning om ophævelse af samarbejdet kan træffes af de deltagende Provstiudvalg med 6 måneders varsel til den 1. i en måned.

Fremlæggelse og ikrafttræden

§ 13. Vedtægten er fremlagt på de deltagende provstikontorer og på Kirkeministeriets hjemmeside.

§ 14. Denne vedtægt træder i kraft, når den er godkendt af Kirkeministeriet.